

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
福岡県	宗像市	40220	8290005007756	一般法人	運営中
(7)法人の名称	彩幸会				
(8)主たる事務所の住所	福岡県	宗像市	上八762番地3		
(9)主たる事務所の電話番号	0940-62-7200	(10)主たる事務所のFAX番号	0940-62-7220	(11)従たる事務所の有無	無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	http://k-misaki.or.jp		(14)法人のメールアドレス	carehouse-misaki@cyber.ocn.ne.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成22年7月26日		(16)法人の設立登記年月日	平成22年8月9日	

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額（円）	200,000
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
安藤 幾代	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	有	0
ナサフ（株）有料老人ホームさらい館長					
山本 洋	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	無	0
無					
小藤 茂	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	無	0
無					
佐々木 明男	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	無	0
サンコーケアライフ（株）常務取締役					
白石 光夫	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	無	0
無					
原口 貢	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	無	0
岬地区コミュニティ運営協議会事務局長					
西坂 生次	H29.4.1	～ H33の定時評議員会終了の時	無	無	0
無					

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額（円）	0	特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期			(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態
						(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
藤井 義則	理事長	平成25年5月18日	非常勤	サンコーケアライフ（株）代表取締役会長	有	無
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時		社会福祉事業の経営に関する見識を有する者	有	4
吉野 治世	その他の理事	平成25年5月18日	非常勤	サンコーケアライフ（株）取締役	有	無
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時		社会福祉事業の経営に関する見識を有する者	有	4
堀内 孝光	その他の理事	平成25年5月18日	非常勤	無	無	無
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時		社会福祉事業の経営に関する見識を有する者	無	4
沖 洋行	その他の理事	平成25年5月18日	非常勤	無	無	無
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時		社会福祉事業の経営に関する見識を有する者	無	3
飯尾 幸一	その他の理事	平成25年5月18日	非常勤	(株)九州高齢者住宅情報センター代表取締役社長	無	無
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時		その他	無	3
相場 智宏	その他の理事	平成27年12月1日	常勤	社会福祉法人彩幸会岬施設長	無	無
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時		施設の管理者	無	4

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額（円）	0	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
	(3-4)監事の任期					
中野 和男	無	無	無	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時	財務管理に見識を有する者（その他）
	H29.5.31	～ H31の定時評議員会終了の時				4
小方 圭子	社会福祉法人赤間福祉赤間保育園園長	無	無			社会福祉事業に見識を有する者（その他）
						3

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	2	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	9	②常勤兼務者の実数	2	③非常勤者の実数	7
		常勤換算数	2.0	常勤換算数	3.5

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	

(4)うち開催を省略した回数

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年5月11日	4	1	H27年度監事監査実施報告/H27年度事業報告/H27年度決算・収支報告/H28年度予算補正
平成28年7月20日	6	2	理事改選/理事長互選/理事長職務代理者選任/相場智宏理事施設長任命
平成29年1月18日	6	2	定款変更/評議員選任・解任委員会設置/評議員選任・解任委員会運営細則制定/評議員選任・解任委員決定/評議員候補者決定/就業規則変更
平成29年3月22日	6	2	H29年度事業計画/H29年度予算/職員旅費規程変更/育児・介護規程変更

(4)うち開催を省略した回数

9. 前会計年度の監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	中野 和男 小方 圭子
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	無
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	無

10. 前会計年度の会計監査の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	<input type="text" value=""/>
(2)会計監査人による監査報告書	<input type="text" value=""/>

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)	
001	岬	01030301	軽費老人ホーム	岬					
		福岡県 宗像市	上八762番地3	自己所有	自己所有	平成23年4月1日	29	9,799	
		ア建設費	平成22年11月25日	24,988,800	109,000,000	134,000,000	267,988,800	1,580.100	
		イ大規模修繕							
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							
		ア建設費					0		

		イ大規模修繕							
		ア建設費						0	
		イ大規模修繕							

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称						
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)										
ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積						
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)						
												0
												0
												0

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称						
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)										
ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積						
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)						
												0
												0
												0

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(1) 社会福祉充実残額の総額(円)		0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)		
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)		
②地域公益事業(円)		
③公益事業(円)		
④合計額(①+②+③)(円)		0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額		
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)		
②地域公益事業(円)		
③公益事業(円)		
④合計額(①+②+③)(円)		0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間		~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	有
㊧財産目録	有
㊨事業計画書	有
㊩第三者評価結果	該当なし
㊪苦情処理結果	該当なし
㊫監事監査結果	有
㊬附属明細書	有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	117,470,877
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	22,821,205

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用【年額】（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

H29.3.18実施の地域密着型サービス事業指定更新に係る実地指導での指摘事項
① 事故発生時の対応
② 重要事項説明書内容及び手続の説明及び同意
③ 利用料等の受領
④ 地域密着型特定施設サービス計画の作成
⑤ 個別機能訓練加算

②実施した改善内容

① H29.4より「薬の管理・配薬方法、誤薬の防止について」を作成し、これにより、手順内容を職員個別に確認し、手順の徹底を図る。薬の箱を氏名の判りやすいものに取換える。
② H29.4より「重要事項説明書」の内、指摘された事項を修正した。
③ H29.4より「買い物代行・付き添い」について「〇月分保険外生活援助サービス明細書」を作成し、利用者に分かりやすく明示する。
④ H29.4より日常生活品で取りまとめて購入可能なものは、ネットショッピングサイトを利用するなどし、利用者の負担軽減を図る。
⑤ H29.4より「通院同行」について、医師と利用者の関係性、疾病との関わり、利用者の医療的意向があるため、直ちに掛かりつけ医を変更することは困難であるが、協力医になってくれるクリニック等を地域の医療機関に相談していく。
⑥ H29.4より実際にケアプランを説明した日に署名押印してもらう。
⑦ H29.4より個別機能訓練計画の内容、プログラムについて、頻度や実施開始・終了時間など詳細な記録を残すこととする。個別機能訓練計画書の期間を三ヶ月間として見直していくこととする。（三ヶ月毎に評価していく。）

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入	無
② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入	無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	無
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	有
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	無

